

SISTEMA DE CLASSIFICACIÓ PER A L'HOMOLOGACIÓ DE PROVEÏDORS D'ASCENSORS.

CONDICIONS GENERALS

Setembre 2017

CONDICIONS GENERALS

1. S'estableix, dins del marc previst als articles 23 i següents de la Llei 31/2007, un Sistema de Classificació Tecnològica per a l'homologació de proveïdors de barreres tarifaries eficients.
2. Aquest Sistema de Classificació Tecnològica, constitueix la base de referència que permetrà, a les empreses fabricants d'ascensors, optar a futurs contractes de subministrament d'aquests equipaments destinades a les estacions de Ferrocarrils de la Generalitat de Catalunya.

És, per tant, condició indispensable, que les empreses que optin a la Classificació siguin empreses fabricants d'ascensors.
3. La homologació determina el compliment per part del producte de les condicions que, en l'àmbit tècnic, fixa FGC d'acord amb el seu model tecnològic i estat de l'art, com a condició prèvia a l'adquisició i incorporació a les estacions de FGC. Per tan no és l'objecte l'avaluació o determinació de les condicions de subministrament i instal·lació que seran acordades en el moment de l'adquisició.
4. El procés de classificació es fonamenta, d'una banda, en la valoració del resultat del procés de proves al que es sotmet l'equipament, i de l'altra en l'aportació de la documentació associada que es detalla en el Plec de Prescripcions per a la Classificació Tècnica.
5. En els processos de licitació d'obra o subministraments convocats per FGC o per tercers però a realitzar-se dins les instal·lacions actuals o futures d'FGC, serà un requisit tècnic indispensable per a la valoració de la capacitat tècnica de les empreses presentades, de tal manera que l'oferta de l'empresa que no disposi d'homologació serà rebutjada.
6. El termini de vigència de l'homologació serà de 3 anys amb possibilitat de pròrroga, en quin cas, FGC publicarà l'anunci 6 mesos abans, prorrogant per un any més la vigència del sistema de classificació propi.
7. El procés d'homologació estarà permanentment obert durant tot el període de vigència.

8. A partir de la data de presentació, FGC, en un termini màxim de 6 mesos, emetrà el certificat d'homologació a l'empresa sol·licitant o bé el denegarà en funció de l'acompliment del Plec tècnic, el resultat del protocol de proves així com la valoració de la part documental que cal aportar. En aquest últim supòsit, el peticionari podrà efectuar una nova sol·licitud d'homologació en el termini d'1 any, comptat a partir de la data de comunicació de la denegació.
9. Tots els certificats d'homologació concedits dins del mateix període d'homologació tindran com a fi de vigència la data del termini de vigència del sistema de classificació. (màxim 3 anys comptadors des de la data d'inici del procés de classificació).
10. FGC podrà revisar les homologacions concedides, fins i tot procedint a la seva anul·lació, si existeixen causes o modificacions tant en el producte com en l'empresa, que d'existir en el seu moment, haguessin comportat la no homologació per part d'FGC
11. L'inici del procediment d'homologació es publicarà al El Diario Oficial de la Unión Europea (DOUE), al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya (DOGC), i la pàgina web de Ferrocarrils de la Generalitat de Catalunya. El resultat, es publicarà únicament a la pàgina web de Ferrocarrils de la Generalitat de Catalunya.
12. Documentació legal, administrativa i tècnica necessària per a la classificació. Les empreses que vulguin optar a la classificació hauran d'aportar la següent documentació:
 - a) Document que acrediti la personalitat de l'ofertant (Document Nacional d'Identitat per a espanyols).
 - b) Si el licitador és persona jurídica haurà d'acompanyar escriptura de constitució i modificació si n'hi ha, degudament inscrita en el Registre Mercantil, com també documentació que justifiqui que la persona que signa la proposició ostenta el càrrec que, d'acord als Estatuts de l'empresa, li confereix la seva representació a tots els efectes. Si el qui es proposa és o ha d'actuar com a mandatari, haurà de justificar la qualitat en la què actua, mitjançant poder notarial.
 - c) Declaració responsable de que el licitador no està afectat per cap prohibició de contractar pels següents motius:
 1. Per haver estat condemnat mitjançant sentència ferma (si és persona física o, els administradors en cas de ser persona jurídica), en relació a delictes que afectin la seva moralitat professional.
 2. Per haver iniciat expedient o haver estat declarat en: fallida, concurs de creditors, suspensió de pagaments o qualsevol altre procediment d'insolvència, mentre no es produeixi rehabilitació.

3. Per haver estat sancionat amb caràcter ferm, per infracció greu en matèria de disciplina de mercat, en matèria professional o d'integració de minusvàlids o molt greu, en matèria social o de seguretat i salut en el treball o mediambiental, i altres supòsits, de conformitat amb allò que disposa l'article 60 de Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic.

4. Per declaració de culpabilitat del licitador en la rescissió d'un contracte anterior, en licitació pública.

5. Que, segons la normativa vigent, la persona física o els administradors de la persona jurídica, no tenen cap incompatibilitat per contractar amb FGC.

Quan es tracti de persona subjecta a compatibilitat, aquesta haurà d'acreditar-se prèviament a l'adjudicació definitiva del contracte.

d) Últim informe del conjunt de comptes anyals que procedeix haver presentat al Registre Mercantil, així com també document justificatiu de la seva presentació.

e) Obligacions Tributàries

1. Últim rebut que correspongui haver satisfet per l'Impost d'Activitats Econòmiques. Si el licitador es troba en un dels supòsits d'exempció recollits en l'apartat 1 de l'article 83 de la Llei reguladora de les hisendes locals, aportarà una declaració responsable en aquest sentit, que especifiqui el supòsit legal d'exempció.

2. Certificat positiu de l'òrgan competent acreditatiu de que l'empresa es troba al corrent de les seves obligacions tributàries i de la inexistència de deutes d'aquesta naturalesa amb l'Estat i la Generalitat de Catalunya, o declaració responsable.

f) Obligacions de Seguretat Social Certificat positiu, emès per l'òrgan competent, de trobar-se al corrent en el compliment de les obligacions de l'empresa amb la Seguretat Social, o declaració responsable.

Els certificats dels apartats e) i f), hauran de ser sol·licitats i recollits per l'interessat a la seu dels òrgans expedidors dels certificats. El termini màxim d'expedició dels certificats és de 4 dies.

Si no s'expedeix el certificat pels òrgans competents en aquest termini, podran presentar-se les sol·licituds dels certificats amb els mateixos efectes. L'empresa haurà de presentar els corresponents certificats abans de dictar-se la resolució de classificació.

g) Acreditació de la solvència econòmica, financera i tècnica:

Per tal acreditar la solvència econòmica, financera i tècnica, el licitador haurà d'aportar tots i cadascun dels documents que s'indiquen a continuació:

1. Informe d'Institucions financeres o, en el seu cas, justificant de l'existència d'una assegurança d'indemnització per riscos professionals.

2. Declaració relativa al volum i la xifra global de negocis, i dels imports dels subministraments realitzats en el decurs dels darrers 3 anys.

3. Relació dels principals organismes, empreses i establiments en els quals la firma licitadora ha realitzat durant els últims tres anys, subministraments similars als que són objecte d'aquest concurs.

h) Registre Electrònic de licitadors (RELI)

Els licitadors que estiguin inscrits en el Registre Electrònic de Licitadors de la Generalitat de Catalunya (RELI) restaran exempts d'aportar en aquest procediment, la documentació que acredita la personalitat jurídica i de representació, els comptes anuals, el compliment de les obligacions tributàries i de la Seguretat Social, la declaració responsable que el licitador no està afectat per cap prohibició de contractar. A tal efecte faran constar una declaració responsable conforme la seva inscripció al RELI i les dades que figuren es troben vigents. Així mateix, adjuntarà una còpia impresa de les dades que consten en l'esmentat registre.

Registre PROTRANS

Els licitadors que aportin la certificació vigent d'estar inscrits en el Registre de Proveïdors de Transport (Protrans), podran substituir en aquest procediment, el lliurament material de la documentació que acredita la personalitat jurídica i de representació, el compliment de les obligacions tributàries i de la Seguretat Social i la declaració responsable que el licitador no està afectat per cap prohibició de contractar, pel certificat acreditatiu emès per l'esmentada entitat on consta la documentació que s'hi ha presentat. En aquest supòsit s'haurà de presentar una declaració responsable de la vigència de les dades que inclou.

Això no obstant, la competència per determinar la capacitat per contractar dels licitadors en aquesta classificació, està atribuïda a FGC.

i) Empreses estrangeres

Els empresaris no espanyols hauran de reunir els requisits que determina la legislació vigent. En particular, les empreses estrangeres hauran d'incloure una declaració expressa de sotmetre's a la jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols de qualsevol ordre, per a totes les incidències que, de manera directa o indirecta puguin derivar-se del contracte, amb renúncia, en el seu cas, al fur jurisdiccional estranger que pugui correspondre al licitador.

Les empreses estrangeres d'estats membres de la Comunitat Europea o signataris de l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu han d'aportar un document acreditatiu de la seva inscripció en un registre dels que s'esmenten en l'annex I del Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques.

Les empreses estrangeres d'estats que no són membres de la Comunitat Europea o que no són signataris de l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu han d'aportar una certificació expedida per la representació diplomàtica espanyola respectiva, en la qual es faci constar que figuren inscrites en el registre local, professional, comercial o anàleg o, en cas de mancança, que actuen habitualment en el tràfic local en l'àmbit de les activitats del seu objecte social. També han d'aportar un informe de la representació diplomàtica espanyola respectiva on consti que l'estat de procedència de l'empresa estrangera és signatari de l'Acord sobre Contractació Pública de l'Organització Mundial de Comerç, o en el seu cas admet la participació d'empreses espanyoles en la contractació amb l'Administració i Entitats de Dret Públic, en forma substancialment anàloga.

j) Condicions socials i d'igualtat.

En el seu cas, declaració conforme la plantilla de l'empresa està integrada per un nombre de treballadors disminuïts superior al 2% o de l'adopció d'alguna de les mesures alternatives previstes a l'article 2 del RD 364/2005 de 8 d'abril.

Així mateix, si és el cas, documentació acreditativa conforme l'empresa disposa d'un pla d'igualtat d'oportunitats entre dones i homes.

k) Aportarà el certificat norma UNE EN ISO 9002:2000, o certificació equivalent.

Alternativament, s'aportarà:

- Una declaració-memòria descriptiva de les mesures adoptades en matèria qualitat, que inclourà :
- Document que inclou el compromís de la direcció de l'empresa amb la qualitat (Política de qualitat i objectius de qualitat).
- Programa de gestió de la qualitat – sistema d'indicadors.
- Document descriptiu de QUÈ fa l'empresa per gestionar la qualitat (què inclourà un mapa de processos i la relació des procediments relacionats)
- Procediments i altres documents que descriguin metodologies (documents que descriguin COM es fan les coses per a dur a terme les activitats què fa l'empresa per gestionar la qualitat).
- Registres de qualitat (documents que proporcionen evidència objectiva de les activitats realitzades o dels resultats obtinguts).
- Els documents i certificats que l'empresa licitadora consideri adients per tal d'acreditar les seves afirmacions.

l) Aportarà el certificat norma UNE EN ISO 14001:2004, EMAS o certificació equivalent.

Alternativament, s'aportarà:

- Una declaració-memòria descriptiva de les mesures adoptades en la matèria, què permeti:
- Identificar els procediments necessaris per a l'aplicació de la política ambiental.
- Establir els criteris, els mètodes i els recursos que assegurin la seva eficàcia.
- Obtenir i analitzar la informació sobre els resultats.
- Implantar les actuacions orientades a la millora contínua del funcionament de la gestió ambiental de les activitats.
- Els documents i certificats que l'empresa licitadora consideri adients per tal d'acreditar les seves afirmacions.

n) Els documents es presentaran en ORIGINAL O CÒPIA COMPULSADA, així com també en format electrònic PDF Aquests documents s'inclouran en un suport CD, DVD o memòria flash USB protegit per funda o caixa.

13. La totalitat de les despeses econòmiques associades al procés de proves seran a càrrec del fabricant de l'equip, qui posarà a disposició de FGC tots els mitjans necessaris per a materialitzar les proves de la forma més eficient.

Les referides despeses econòmiques, amb criteris FGC, s'entenen com aquelles derivades del desplaçament i estada de 2 tècnics durant un màxim de 5 dies en el punt geogràfic on estigui ubicat l'equipament sotmès a proves.

També seran a càrrec de l'empresa fabricant, les despeses derivades dels mitjans necessaris per facilitar les proves d'homologació.

**RESUM DEL SISTEMA DE CLASSIFICACIÓ TECNOLÒGICA PER A
 L'HOMOLOGACIÓ D'ASCENSORS (DIAGRAMA DE FLUX)**

