

***PROCEDIMENT NEGOCIAT***  
***(explotació de negoci)***

Arrendament i Cessió explotació de la cafeteria del Ferrocarril Turístic de l'Alt  
Llobregat dels Ferrocarrils de la Generalitat de Catalunya

**PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS**

Ref. PSP25/17

Març 2017

---

---

## FERROCARRILS DE LA GENERALITAT DE CATALUNYA

### PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES QUE REGIRÀ LA CONTRACTACIÓ DE L'EXPLOTACIÓ DE NEGOCIS D'FGC, MITJANÇANT PROCEDIMENT NEGOCIAT

<u>INDEX</u>	<u>PÀGINA</u>
QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES PROCEDIMENT NEGOCIAT (explotació de negocis)	4
I. Model de proposició econòmica	7
1. OBJECTE,	8
2. VALOR DE LICITACIÓ	9
3. DURACIÓ DEL CONTRACTE I PERÍODE DE GARÀNTIA	9
4. VICIS O DEFECTES DURANT EL TERMINI DE GARANTIA	9
5. DOCUMENTACIÓ A APORTAR	9
6. DURADA I CARACTER DE LES OFERTES	11
7. DATA I LLOC DE PRESENTACIÓ DE LES OFERTES	12
8. ADJUDICACIÓ	12
9. GARANTIA DEFINITIVA I COMPLEMENTARIA	13
10. ALTRES CONDICIONS D'ADJUDICACIÓ	14
11. DOCUMENTACIÓ TÈCNICA I PROTECCIO DE DADES	16
12. POSSIBLES DESPESES A CÀRREC DE L'ADJUDICATARI	16
13. FORMALITZACIÓ DELS CONTRACTES, DESPESES I IMPOSTOS.	17
14. COBRAMENT DELS SERVEIS	17
15. REVISIÓ DE PREUS	17
16. PENALITZACIONS	17
17. INSPECCIÓ	19
18. RESPONSABILITATS DURANT L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE	19
19. FINALITZACIÓ I/O RESOLUCIÓ DEL CONTRACTE	19
20. LENGUA DE TREBALL EN L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE	20
21. JURISDICCIÓ I RECURSOS	21
DECLARACIÓ RESPONSABLE CONFORME L'EMPRESA COMPLEIX LES CONDICIONS ESTABLERTES LEGALMENT PER CONTRACTAR AMB FGC	22

PRINCIPIS ÈTICS I REGLES DE CONDUCTA ALS QUALS ELS LICITADORS I ELS CONTRACTISTES HAN D'ADEQUAR LA SEVA ACTIVITAT EN LES SEVES RELACIONS EN L'ÀMBIT DE LA CONTRACTACIÓ PÚBLICA AMB EL SECTOR PÚBLIC DE CATALUNYA	24
DECLARACIO RESPONSABLE DE VINCLES AMB PERSONAL D'FGC	26
MODEL D'AVAL	27
MODEL DE CERTIFICAT D'ASSEGURANÇA DE CAUCIÓ	28

## QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES PROCEDIMENT NEGOCIAT (explotació de negocis)

**NUM EXPEDIENT: INGRES/2017/42**

**Amb publicitat. X / Sense publicitat.**

**Amb aplicació dels criteris d'adjudicació. / Sense aplicació dels criteris d'adjudicació. X**

### **A. Objecte de contracte.**

Cessió Explotació i Arrendament de la Cafeteria del Ferrocarril Turístic de l'Alt Llobregat dels Ferrocarrils de la Generalitat de Catalunya.

#### **A1. Desglossament de l'objecte. Distribució en lots**

Lot únic

#### **A2. Lloc d'execució.**

Cafeteria del Ferrocarril Turístic de l'Alt Llobregat.

#### **A3. Informació addicional, visita d'instal·lacions i responsable del contracte.**

Àrea Explotació Ferrocarril Turístic de l'Alt Llobregat c. tf. 972732013

Responsable del contracte Responsable Tren del Ciment: Sr. Manel Foz Crespi

### **B. Valor mínim de licitació.**

- Valor mínim de licitació per Cànon Fix per al termini 07.04.2017-28.02.2018 a favor de FGC valorat en 300,00 € (Base imposable)

El licitador licitarà a l'alça el cànon fix a favor de FGC que estimi adient.

Valor mínim estimat Cànon Fix (termini 07.04.2017-28.02.2018 i prorrogable per períodes de 12 mesos fins a 5 anys addicionals): 1.800 € Base Imposable

.- €

### **C. Termini d'execució.**

El termini inicial serà de 11 mesos aprox. (07/04/17 al 28/02/18) amb possibilitat de pròrroga anuals per períodes de 12 mesos fins a un màxim de 5 anys addicionals.

### **D. Termini de garantia.**

3 mesos.

### **E. Garantia definitiva.**

.- Import estimat de 300,00 €

.-  No és requerit garantia definitiva.

### **F Finalització del termini de presentació d'ofertes.**

Dia 21 de març de 2017 en l'horari indicat en el present Plec

**G. Observacions / Altres registres** (clàusula 5.b) **Altres documentació tècnica** (clàusula 5.c) **Abonaments** (clàusula 14) **Revisió de preus** (clàusula 15) **Altres penalitzacions** (clàusula 16) **Assegurança de responsabilitat civil** (clàusula 18) **Codis CNPA i CPV.**

Tal com s'indica a la clàusula 1.2, no seran admeses les ofertes econòmiques d'import inferior al pressupost de licitació establert en el present plec.

FGC podrà, sempre abans de l'adjudicació, anul·lar la licitació, la qual haurà d'estar degudament justificada i comunicar-se als licitadors.

La decisió indicada anteriorment no donarà dret als licitadors a cap compensació de tipus econòmic.

Igualment podrà renunciar a la celebració del contracte o desistir de l'adjudicació.

Els codis indicats a continuació corresponen a la nomenclatura de la Clasificación Nacional de Productos por Actividades 1996 i al Vocabulario Común de Contratos de la Comunidad Europea, del present plec.  
Codi CNPA 56.1 . Codi CPV 55300000-3

L'apartat de concreció de millores queda suprimit per la present licitació.

S'aplica el punt CINQUÈ DOCUMENTACIÓ A APORTAR .

Documentació a aportar:

X Relació de serveis realitzats en les darrers 3 anys amb la indicació de l'import, dates i destinatari dels mateixos. Acreditació amb certificat o declaració de l'empresari.

X Relació del personal tècnic, propi o aliè, participants al contracte, inclosos aquells encarregats del control de qualitat.

X Declaració de la maquinària, material i equip tècnic del que disposarà per a l'execució del servei, a la que s'adjuntarà la documentació acreditativa corresponent, en cas de tenir intenció de disposar-ne.

X Altres :

- És obligatori realitzar la visita a les instal·lacions objecte de licitació. Les empreses interessades en presentar-se a la licitació hauran de sol·licitar per correu electrònic data per la realització de la visita als següents correus: mpous@valldenuria.cat

Les dates de visita s'assignaran en funció del nombre d'empreses interessades en la licitació. Les visites es faran conjuntament.

En finalitzar la visita es lliurarà a cada empresa certificació acreditativa d'haver realitzat la mateixa, la qual s'haurà d'incloure al sobre número 1.

En cas que una empresa presenti oferta sense adjuntar el certificat de visita emès per l'estació de muntanya de Vall de Núria / FTALL, no es valorarà la seva oferta i serà rebutjada.

- Certificat de compromís d'acceptació del plec de prescripcions tècniques i administratives que regulen aquesta licitació en la seva totalitat.

- Certificat d'estar en disposició d'iniciar el servei d'acord els terminis d'execució establerts en els plec de prescripcions tècniques i administratives (terminis generals d'execució).

- Es modifica el punt 6.1.1.PARAMETRES DE VALORACIÓ DE LES OFERTES i es substitueix per la valoració econòmica en la seva totalitat (100% econòmica).

#### VALORACIÓ ECONÒMICA:

Total Valoració = El licitador que aporti un Cànon Fix més favorable econòmicament per FGC serà l'ADJUDICATARI.

- Format de presentació del Sobre 1 i Sobre 3: dins de cadascun del sobres (SOBRE 1 i SOBRE 3), El licitador haurà de presentar original i còpia en paper i en suport digital (tipus CD,DVD o memòria USB) de la seva oferta. En el cas de divergències en els diferents exemplars prevaldrà la informació continguda en l'exemplar original.

- Possibles despeses a càrrec de l'adjudicatari (Clàusula 9 del present plec administratiu)

S'afegeix el següent punt:

9.6 L'adjudicatari no podrà reclamar a FGC cap mena d'indemnització en cas de força major o accident que impossibiliti l'execució de l'explotació de negoci ubicades a la cafeteria del Ferrocarril Turístic de l'Alt Llobregat, ja sigui per robatori, incendi, etc., però si podrà tenir assegurat -al seu càrrec- contra tot risc de sinistres, tot el material i estris que formin part de l'execució d'aquest contracte.

**I. Model de proposició econòmica (clàusula 4.2) Aquest model és inalterable, qualsevol modificació comportarà el rebuig de l'oferta**

PROPOSICIÓ ECONÒMICA

"Sr/..... major d'edat, amb D.N.I. núm..... veí de .....  
 província de ..... amb domicili a..... de professió .....en  
 nom i representació de....., segons consta a la documentació  
 annexa,(sobre núm. 1), convocat el contracte de .....es compromet a  
 explotar la/les unitat/s de negoci, segons el PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES; plec examinat i que  
 junt amb el de CLÀUSULES ADMINISTRATIVES expressament accepta, segons els següents barems:

1. OFERTA D'EXPLOTACIÓ:

En el quadre adjunt es detalla l'import/percentatge sobre facturació a satisfer:

Cessió Explotació i arrendament de la Cafeteria del Ferrocarril Turístic de l'Alt Llobregat dels Ferrocarrils de la Generalitat de Catalunya	Imports (IVA a part)
Cànon Fix període inicial (07/04/17 – 28/02/18)	
Cànon fix període de 12 mesos (en cas de pròrroga)	

L'oferta es realitzarà per a període inicial d'11 mesos. El cànon fix anual per al període de 12 mesos serà només d'aplicació en cas de pròrroga.

EUROS (IVA a part)

En el cas que s'oferís separatament i per lots (unitats), s'hauran de presentar tantes proposicions econòmiques com variants d'ofertes presentades.

2.- Inclou la seva oferta alguna prestació no contemplada en el Plec de Prescripcions Tècniques?

SI  NO

Detallar

.....  
 .....  
 .....

IMPRESCINDIBLE omplir les següents dades a efectes de comunicació en cas d'adjudicació o altres.

Persona de contacte, nom i cognoms .....  
 Telèfon .....  
 Fax .....  
 Adreça electrònica .....

(Data, signatura i segell de l'empresa)

## PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS, PER A LA CONTRACTACIÓ, MITJANÇANT PROCEDIMENT NEGOCIAT

### 1. OBJECTE, REONEIXEMENT D'INSTAL·LACIONS I DEPENDÈNCIES I INFORMACIÓ ADDICIONAL SOBRE ELS PLECS I RESPONSABLE DEL CONTRACTE

Ferrocarrils de la Generalitat de Catalunya (d'ara endavant anomenat FGC), d'acord amb la legislació vigent, invita a la presentació d'ofertes, per a la contractació de l'objecte que s'indica a l'apartat A del quadre de característiques. L'esmentat quadre recull les especificacions del present plec i forma part integrant del mateix. L'apartat A1, recull el desglossament de l'objecte de contracte o en el seu cas, la distribució en lots.

El lloc d'execució del contracte s'especifica a l'apartat A2 del quadre de característiques.

#### Sol·licitud d'informació sobre els Plecs de Clàusules Administratives.

Tota aquella informació addicional que calgui sobre el Plec de Clàusules Administratives haurà de ser demanada a l'Àrea d'Aprovisionaments i Contractació, c. dels Vergós 44, 08017 Barcelona, telèfon 93 366 32 64. Si el procediment ha estat anunciat al Diari Oficial de la Unió Europea, aquesta informació s'ha de demanar per escrit en català o castellà al fax 93.366.30.82

Així mateix, FGC utilitzarà el seu perfil de contractant, a través de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat, com a instrument de comunicació i de formulació/ resolució de consultes o aclariments relatius al present plec.

#### Responsable del contracte.

Per control en el seu acompliment i l'agilització en la resolució de les incidències que puguin sorgir durant l'execució, FGC ha nomenat responsable del contracte la persona física o jurídica, que figura a l'apartat A4 del quadre de característiques.

#### Condicions que han de reunir els licitadors.

Per poder participar es necessari que l'objecte del licitador regulat en els seus Estatuts contempli efectuar activitats com la que es licita.

En cas de presentar licitació sense tal requisit, la Mesa procedirà al rebuig de la mateixa i retorn al licitador dels sobres no oberts.

Els licitadors han d'adequar l'activitat i complir els principis ètics i les regles de conducta de l'annex 1b.

#### 1.1 NORMES D'APLICACIÓ

El procediment a què es refereix aquest Plec es regirà per:

- El present Plec de Clàusules Administratives
- El Plec de Especificacions Tècniques particulars
- El Plec de Condicions Generals d'obres de Ferrocarrils de la Generalitat de Catalunya, quan es tracti d'una contractació d'aquest tipus.
- El Decret legislatiu 2/2000 de 24 de desembre, que aprova el text refós de l'Estatut de l'Empresa Pública Catalana
- El Codi Civil
- La regulació específica de la Generalitat de Catalunya.
- La resta de preceptes de pertinent aplicació.

Cada licitador podrà presentar més d'una proposició. També s'admet la presentació de solucions alternatives, en els termes fixats en els plecs d'especificacions tècniques.



## 2. VALOR DE LICITACIÓ

El valor mínim de licitació a abonar per l'adjudicatari (IVA a part), s'indica a l'apartat B del quadre de característiques.

No seran admeses les ofertes econòmiques d'import inferior a l'establert en el present plec.

Tots els impostos, contribucions i tributs municipals, provincials, regionals i de l'Estat que, per tots els conceptes puguin ésser exigits tant pel que fa al local com a l'explotació del negoci o indústria que s'hi realitzi, seran satisfets directament per l'adjudicatari, que haurà d'obtenir tots els permisos necessaris per a l'objecte que s'especifica a la clàusula 1.1 d'aquest document.

## 3. DURACIÓ DEL CONTRACTE I PERÍODE DE GARÀNTIA

Duració del contracte / Termini de garantia

Duració del contracte. El termini d'execució figura a l'apartat C del quadre de característiques. El contracte podrà ser prorrogat per acord exprés de les parts.

Excepcionalment l'adjudicatari haurà de continuar la prestació del servei, malgrat la finalització del termini o de les seves pròrrogues, mitjançant la formalització del document contractual adient, fins que la continuïtat d'aquest no quedi garantida amb la licitació i formalització d'un nou contracte.

Termini de garantia.- El termini de garantia del contracte figura a l'apartat D del quadre de característiques, comptador des de la recepció per part d'FGC.

## 4. VICIS O DEFECTES DURANT EL TERMINI DE GARANTIA

Si durant el termini de garantia s'acredités l'existència de vicis o defectes en l'execució del contracte, FGC podrà reclamar a l'adjudicatari la realització de les accions necessàries, inclosa la reposició o reparació de bens, la demolició, reparació o reconstrucció d'unitats d'obra o instal·lacions executades, quedant en aquest cas exempt FGC de l'obligació de pagament per les accions realitzades.

Si durant el termini de garantia l'objecte d'aquest plec no fos apte per a la fi pretesa com a conseqüència dels vicis o defectes observats en ells i imputables a l'adjudicatari i existeixi la presumpció de que les accions previstes a l'apartat anterior, no seran suficients per a obtenir aquella fi, podrà, abans d'acabar el dit termini, donar per resolt el contracte, quedant exempt de l'obligació de pagament o tenint dret, en el seu cas, a la recuperació del preu satisfet.

## 5. DOCUMENTACIÓ A APORTAR

L'empresa ofertant haurà d'aportar la següent documentació:

- a) Oferta econòmica formulada estrictament d'acord al model previst a l'apartat I del quadre de característiques d'aquest Plec, signada per la/es persona/es que ostenta/en la representació de l'empresa ofertant, amb una llista completa d'allò que, a més a més de les especificades en el Plec Tècnic, es compromet a realitzar l'empresa ofertant i que contribueix, en tot moment, a una perfecta prestació del objecte del contracte.

b) Declaració responsable, segons annex 1 que s'adjunta al present plec, signada pel seu representant, conforme el licitador compleix amb tots i cadascun dels requeriments que s'especifiquen en els següents apartats, fins i tot en el cas d'estar registrat al RELI, ROLECE o a Protrans:

- Que la persona que signa l'oferta ostenta suficient capacitat de l'empresa que representa en relació a l'objecte de la present licitació.

- Que l'empresa ofertant i els seus representants, no estan afectats per cap prohibició per a contractar.

- Que l'empresa licitadora està classificada dins del grups, subgrups i categories, que figuren a l'apartat F del quadre de característiques.

- Que l'empresa disposa de tots els registres, permisos i llicències necessaris per a l'execució de l'objecte de contracte, així com dels que especialment figuren a l'apartat G del quadre de característiques.

- Que l'empresa ofertant es troba al corrent de les seves obligacions fiscals i de Seguretat Social

- Que l'empresa ofertant està en condicions d'acreditar la solvència econòmica i financera, mitjançant qualsevol de les següents aportacions documentals:

- Informe d'Institucions financeres o, en el seu cas, justificant de l'existència d'una assegurança d'indemnització per riscos professionals.
- Presentació dels balanços o els extractes dels balanços dels darrers 3 anys, en el cas de societats.
- Declaració relativa al volum i la xifra de negocis global, i dels imports dels serveis realitzats en el decurs dels darrers 3 anys. En aquest sentit, es considerarà acreditada la solvència quan el licitador presenti un volum mitjà de negoci durant els tres últims anys, que sigui com a mínim tres vegades superior al pressupost de licitació, indicat en el quadre de característiques.

La solvència també podrà acreditar-se fent referència a solvència o mitjans d'altres entitats, sempre que efectivament el licitador acrediti documentalment que disposa d'aquests mitjans per a l'execució del contracte.

Els documents que acrediten els extrems indicats al present apartat seran demanats exclusivament a l'adjudicatari, un cop realitzada la valoració de les ofertes, el qual disposarà d'un termini no superior a deu dies pel seu lliurament.

Registre electrònic de licitadors (RELI), Registro Oficial de Licitadores y Empresas Clasificadas del Estado (ROLECE).

Els adjudicataris que estiguin inscrits en el Registre Electrònic de Licitadors de la Generalitat de Catalunya (RELI) o Registro Oficial de Licitadores y Empresas Clasificadas del Estado (ROLECE) restaran exempts d'aportar en el procediment d'adjudicació, la documentació que acredita la personalitat jurídica i de representació, el compliment de les obligacions tributàries i de la Seguretat Social, la declaració responsable que no està afectat per cap prohibició de contractar i la classificació empresarial. A tal efecte faran constar dins la declaració responsable que es troben inscrits al RELI o ROLECE i que les dades que figuren es troben vigents. Així mateix, podran adjuntar una còpia impresa de les dades que consten en els esmentats registres.

Registre PROTRANS

Els adjudicataris que aportin la certificació vigent d'estar inscrits en el Registre de Proveïdors de Transport (Protrans), podran substituir en el procediment d'adjudicació, el lliurament material de la documentació que acredita la personalitat jurídica i de representació, el compliment de les

obligacions tributàries i de la Seguretat Social i la declaració responsable de no està afectat per cap prohibició de contractar i la classificació empresarial, pel certificat acreditatiu emès per l'esmentada entitat on consta la documentació que s'hi ha presentat. En aquest supòsit s'haurà de presentar una declaració responsable de la vigència de les dades que inclou.

c) Documentació tècnica.

El licitador aportarà la documentació tècnica i d'execució del contracte que sigui necessària per a avaluar la seva proposta. La documentació inclourà alguns o tots els elements indicats a continuació, o d'altres que siguin d'interès en funció del contracte i el tipus d'informació a facilitar:

1. Memòria descriptiva de la realització de l'objecte del contracte.
2. Programes de treball, amb descripció de les diferents fases.
3. Relació dels mitjans auxiliars a utilitzar en relació als objectius del Plec Tècnic.
4. Descripció de l'equip tècnic, mitjans auxiliars i mesures adoptades pel licitador per a la realització del contracte.
5. Es presentarà relació valorada per unitats, segons el detall dels amidaments o partides, dels pressupostos i projectes.
6. Relació dels principals organismes, empreses i establiments per als quals la firma licitadora ha realitzat durant els últims tres anys els mateixos treballs o prestat els mateixos serveis objecte del procediment, amb expressió dels seus imports i dates.
7. Pla de control de qualitat
8. En cas de subcontractació d'alguns dels treballs o serveis, haurà d'especificar-se quins seran i en quin percentatge, així com també quines empreses seran objecte d'aquesta subcontractació.
9. Relació de documentació lliurada que el licitador considera confidencial.
10. Altre documentació tècnica i d'execució, requerida a l'apartat G del quadre de característiques.

d) Declaració responsable de vincles amb personal d'FGC.

D'acord amb el Codi de principis i conductes recomanables en la contractació pública, d'Acord de Govern de data 1 de juliol de 2014, els licitadors hauran de presentar la declaració responsable de vincles amb personal d'FGC, segons el model de l'annex 1c.

Existirà conflicte d'interessos quan el president, els seus càrrecs directius i en general qualsevol persona d'FGC, que intervingui directa o indirectament en la contractació pública, tingui o pugui tenir un interès financer, econòmic, personal, familiar, professional, polític o qualsevol altre interès, que pogués semblar que compromet la seva imparcialitat i independència en el context del procediment de contractació i que el vinculi amb l'oferta presentada pel licitador.

**El licitador haurà de presentar original i còpia de tota la documentació tècnica que aporti.**

## **6. DURADA I CARACTER DE LES OFERTES**

El licitador està obligat a mantenir la seva oferta davant d'FGC, durant tres mesos a comptar des de la data de termini de la presentació d'ofertes.

El licitador indicarà dins del sobre, aquells documents o fulls concrets de la seva plica, que consideri confidencials per incorporar informació reservada, coneixements no divulgables o secrets tècnics o comercials, sobre els productes o procediments de l'empresa. A tal efecte, farà constar la numeració de les pàgines on s'incorpora aquesta informació, amb la indicació expressa de que es tracta d'informació confidencial. No serà admissible la declaració genèrica o les que declarin que tots els documents o tota la informació té caràcter confidencial. Aquestes pàgines no seran facilitades a la resta de licitadors en el cas que es produeixi un procés de revisió o impugnació de l'adjudicació. No obstant, si FGC considera injustificada la designació proposada pel licitador o aquest no hagués designat cap informació concreta com confidencial, podrà donar aquesta condició als documents que, amb el seu propi criteri, consideri adients.

## **7. DATA I LLOC DE PRESENTACIÓ DE LES OFERTES**

Les proposicions es podran presentar fins el dia indicat a l'apartat F del quadre de característiques. Hauran de ser presentades al Registre General de:

FERROCARRILS DE LA GENERALITAT DE CATALUNYA  
c. dels Vergós 44  
08017 BARCELONA

La presentació d'ofertes s'efectuarà en dies laborables (de dilluns a divendres) i en l'horari de 9:00 a 14 hores.

No s'admetran les presentades fora d'horari, ni en manera diferent de l'establerta en aquest apartat, ni les rebudes amb posterioritat a la data abans esmentada, no assumint FGC cap responsabilitat per aquest fet.

FGC pot modificar la data final de presentació d'ofertes. En aquest cas caldrà únicament que s'anunciï la nova data, en el mateix mitjà en què s'ha fet publicitat de la licitació.

Les licitacions presentades en el Registre General fora d'horari, seran retornades a l'empresa, tal i com van ser lliurades.

## **8. ADJUDICACIÓ**

L'adjudicació es realitzarà en un termini de tres mesos a comptar des de la data de termini de la presentació d'ofertes, excepte que la durada d'aquestes sigui per un termini superior i, en aquest cas, es realitzarà d'acord amb aquesta durada.

### **8.1 FORMA D'ADJUDICACIÓ**

La forma d'adjudicació per a la contractació a què es refereix el present Plec de Clàusules Administratives, serà el procediment negociat, regulat a la normativa vigent. El procediment permetrà successives fases de negociació per a concretar o millorar l'oferta, en aquells aspectes que siguin de més interès per a FGC.

Finalment, FGC adjudicarà -mitjançant una valoració global- el present contracte, al licitador o licitadors que, al seu judici, reuneixi les millors condicions per a la realització dels treballs, en els seus aspectes tècnics, funcionals, laborals, organitzatius i econòmics, sense haver d'atenir-se necessàriament al valor econòmic d'aquesta o, alternativament, podrà deixar sense efecte la contractació en la seva totalitat o en alguna de les parts o variants que la componen.

Si el contracte no es formalitza per culpa de l'adjudicatari, es podrà procedir a oferir l'adjudicació del contracte al segon licitador per ordre de puntuació obtinguda en el procediment de valoració de les ofertes, o, si això no fos possible o no convenient, segons el millor criteri de l'òrgan de contractació, es procedirà a declarar desert el procediment de contractació i, si procedeix, a

tornar a licitar-ho. El mateix sistema es podrà aplicar en cas de rescissió del contracte durant la primera anualitat, sempre que existeixi conformitat del proposat.

## **8.2. PARÀMETRES DE VALORACIÓ DE LES OFERTES**

FGC valorarà les ofertes presentades, tenint en compte les necessitats i l'informe tècnic elaborat per l'àrea tècnica que ha promogut la contractació.

En la valoració, l'oferta econòmica es considerarà conjuntament amb els altres criteris.

Els criteris de valoració que s'aplicaran s'especifiquen en l'apartat H) del quadre de característiques.

No obstant, en supòsits de manca de concurrència d'ofertes per raons tècniques, d'excepcionalitat, lliuraments complementaris i altres, no serà necessària l'aplicació de criteris d'adjudicació. En aquest cas serà suficient amb la constatació formal de que l'oferta presentada s'ajusta a allò requerit als plecs tècnic i administratiu.

## **8.3 AVALUACIÓ GLOBAL DE LES OFERTES**

El mètode per determinar l'oferta més avantatjosa, serà la suma dels diferents punts assignats en els diferents apartats dels criteris de valoració esmentats.

Tindran preferència en l'adjudicació del contracte, les proposicions de les empreses que acreditin tenir en la seva plantilla un nombre de treballadors minusvàlids no inferior al 2 per cent, o quan es tracti d'entitats sense ànim de lucre que tinguin un objecte social relacionat amb el contracte, sempre que igualin en els seus termes a les més avantatjoses.

En cas que diverses ofertes haguessin empatat quant a la proposició més avantatjosa, tindran preferència en l'adjudicació del contracte, els licitadors que al no estar obligats, disposin d'un percentatge igual o superior al 2 per cent, de treballadors discapacitats. En cas de no donar-se aquesta circumstància, l'adjudicació, s'atorgarà a aquells que no estant obligats, comptin amb algun número de treballadors discapacitats, i finalment a favor d'aquell que estant obligat compti amb el major percentatge de treballadors fixos amb discapacitat en la seva plantilla. Si encara i així persisteix l'empat per impossibilitat d'aplicar homogèniament els criteris anteriors, serà adjudicatària l'oferta de menor import i si encara així persisteix, l'adjudicació es decidirà mitjançant l'atzar entre les ofertes empatades, en la forma que acordi la Mesa de Contractació, que es durà a terme en acte públic, prèvia la preceptiva convocatòria.

## **9 GARANTIA DEFINITIVA I COMPLEMENTARIA**

L'Adjudicatari del contracte haurà de dipositar -en metàl·lic- una garantia definitiva per l'import indicat a l'apartat E del quadre de característiques. Aquesta garantia també es podrà instrumentar en forma d'aval bancari. La fiança cas que sigui requerida es constituirà dins dels quinze dies següents a la data en què l'adjudicació sigui notificada. Els models s'especifiquen als annexos 2 i 3 d'aquest plec.

També es podrà constituir mitjançant transferència el compte d'FGC, ES10-2100-3000-13-2201782352, fent constar les dades del procediment, o bé mitjançant efectiu, per a imports inferiors 2.500 €, directament a la seu d'FGC

Aquest import no es podrà retornar, si procedeix, fins que no hagi transcorregut el període de garantia.

## 10. ALTRES CONDICIONS D'ADJUDICACIÓ

**10.1** FGC es reserva com a funcions pròpies, per tal d'exercir-les a través dels seus departaments corresponents:

- Modificar les prestacions acordades en el present contracte. Les decisions preses per FGC en l'àmbit de la present clàusula seran d'obligat acompliment per part de l'empresari, que no tindrà dret a cap tipus de compensació, que no sigui la pròpia remuneració pels treballs realitzats. FGC podrà fer ús d'aquesta facultat tant per motius estructurals com pressupostaris i les causes tindran sempre la consideració d'interès públic.

Aquest facultat es podrà exercitar de forma acumulativa o puntual i fins un límit del 20% del pressupost del contracte.

No obstant, es podrà modificar el contracte fins a un 50%, per a cadascuna de les modificacions que es produeixin en el contracte, quan canviar de contractista suposi greus inconvenients, generi costos addicionals o no sigui factible per raons tècniques, i quan les modificacions, amb independència dels seus valors, no siguin substancials.

La quantitat dipositada en concepte de garantia definitiva s'haurà d'adequar a les modificacions realitzades.

- Interpretar els Plecs i d'altres documents i condicions que s'estableixin en el contracte o en disposicions oficials.
- Exigir i comprovar l'existència dels mitjans i l'organització necessària per a l'execució del contracte, en cadascun dels seus tipus.
- Establir les modificacions que calguin al plec de condicions tècniques, per tal d'assolir millor els objectius assenyalats.
- Desenvolupar els sistemes d'inspecció per al control de les obres, subministraments, instal·lacions i serveis, introduint-hi totes aquelles modificacions adients per a la millora dels objectius previstos.
- Tramitar totes quantes incidències sorgeixin durant l'execució del que es contracta.

**10.2** Queda completament prohibit a l'Adjudicatari, cedir totalment ni parcialment, la seva posició contractual a terceres persones, sota cap mena de forma.

**10.3** L'Adjudicatari és responsable dels treballs realitzats pel seu personal, així com del deure de confidencialitat i de secret professional, que tant aquest com ell mateix, hauran de guardar en relació a la informació facilitada o que pugui arribar a conèixer de FGC.

**10.4** L'Adjudicatari haurà d'executar l'objecte del contracte directament, llevat que FGC autoritzi expressament la subcontractació d'una part del mateix, d'acord amb els següents requisits:

- La notificació per escrit per part de l'Adjudicatari a FGC de les condicions i parts del contracte a realitzar pel subcontractista.
- La subcontractació no excedeixi del 50% del pressupost del present contracte.
- Cas d'autoritzar-se, els subcontractistes s'obligaran només davant de l'Adjudicatari que assumirà, per tant, la total responsabilitat de l'execució del contracte davant d'FGC

- L'Adjudicatari no podrà cedir la seva posició contractual a terceres persones ni totalment ni parcial, sota cap mena de forma, si no ha rebut la prèvia conformitat expressa i escrita d'FGC.

**10.5** L'Adjudicatari és responsable del treball executat pel seu personal.

FGC es reserva el dret de demanar a l'Adjudicatari, a través del representant designat i mitjançant comunicació, l'esmena de les deficiències que pugui trobar en el desenvolupament del treball que no es corresponguin amb el nivell de qualitat pactat o compromès. L'Adjudicatari haurà d'atendre tal indicació en el termini màxim de 48 hores des de la recepció de la notificació prenent les decisions que s'escaiguin, fins i tot la separació de qualsevol treballador quina continuïtat posés en perill el correcte desenvolupament del servei contractat, d'acord amb allò establert a les presents clàusules administratives i de prescripcions tècniques.

**10.6** L'Adjudicatari haurà de nomenar un director o encarregat responsable per a l'execució de l'objecte d'aquest contracte i que serà l'únic interlocutor en el lloc d'execució d'allò acordat en aquest contracte, exercint-ne el comandament, el control i la supervisió de tot el seu personal.

L'Adjudicatari notificarà a FGC la persona o persones nomenades en un termini de 15 dies des de la signatura d'aquest contracte.

**10.7** Cas que FGC cregui convenient, a sol·licitud de l'Adjudicatari, cedir-li transitòriament determinats locals o dependències per a vestuaris, magatzem o zona de treball, s'evitarà (per part de l'Adjudicatari) fer-ne qualsevol ús aliè al motiu de la sol·licitud. Els locals seran condicionats per l'adjudicatari de conformitat amb la normativa vigent, i al seu retorn estaran com a mínim en les mateixes circumstàncies en que van ésser lliurats. Les possibles millores realitzades quedaran de propietat de FGC, sense que l'adjudicatari pugui demanar cap compensació.

**10.8** Com que el personal de l'Adjudicatari no ha d'intervenir en les operacions ferroviàries, FGC queda exonerat de tota responsabilitat pels accidents que aquest personal pugui patir al pas dels trens o maniobres, i cas que FGC hagués d'assumir qualsevol obligació econòmica, aquesta serà repercutida a l'Adjudicatari, qui vindrà obligat a atendre-la i a reintegrar-la a FGC. Aquest import també podrà ser deduït del preu a abonar i, cas que aquest fet succeís una vegada el contracte hagués quedat sens efecte, persistirà l'obligació de l'Adjudicatari de reintegrar el dit import a FGC.

**10.9** FGC declara el civisme com a conducta prioritària en totes les seves instal·lacions de transport i lleure. L'adjudicatari, en el desenvolupament de les tasques que realitzi a les dependències d'FGC, està obligat a aplicar la mateixa política de foment del civisme establerta per FGC.

En conseqüència, l'adjudicatari s'obliga per si mateix i per les persones que d'ell depenen a fomentar el civisme d'acord amb els principis i les pràctiques que FGC tingui establertes en cada moment i que es concreten en la documentació que sota el títol de "Adhesió dels contractistes al Compromís cívic" es troba a la seva disposició al Perfil del contractant de la web d'FGC o la que en el futur la pugui substituir.

La inobservança d'aquest precepte, tindrà les mateixes conseqüències legals que la resta d'incompliments previstos pel personal de l'adjudicatari durant l'execució del contracte.

**10.10 Propietat: Intel·lectual i/o Industrial**

Els plànols i documents que el director o encarregat lliuri a FGC en ocasió de l'execució d'aquesta contractació passaran a ser propietat d'FGC.

FGC també adquireix tots els drets de la propietat industrial i/o intel·lectual que puguin derivar-se de l'objecte del present contracte o dels altres conceptes complementaris o auxiliars que l'integrin. En conseqüència, FGC podrà efectuar al seu favor tots aquells registres que consideri convenient per a la protecció dels seus drets, a Espanya o a l'estranger, quedant fins i tot facultada FGC per a la cessió dels drets a tercer.

Quant a la documentació a lliurar, l'adjudicatari podrà exercir la possibilitat d'exceptuar tot allò que afecti els elements subjectes a patent o llicència i al "know-how" del fabricant, adquirint en aquest acte el compromís de donar la informació sobre els segons subministradors, llistes i referències, així com el lliurament de tota la documentació relativa a la fabricació de les esmentades peces una vegada es renunciï al seu subministrament.

#### **10.11 Protecció a la infància i a l'adolescència.**

El contractista ha d'adscriure a l'execució del contracte persones que no hagin estat condemnades per sentència ferma per algun delictes contra la llibertat i indemnitat sexual per exercir professions, oficis o activitats que impliquin contacte habitual amb menors. L'incompliment d'aquesta obligació serà causa de resolució del contracte, sens perjudici de les altres conseqüències que legalment se'n derivin.

Abans de l'inici de l'execució del contracte, el contractista presentarà, a la persona designada com a responsable del contracte per part de l'òrgan de contractació, una declaració responsable en la que manifesti que disposa de les certificacions legalment establertes per acreditar que les persones que s'adscriuran a l'execució del contracte, per exercir professions, oficis o activitats que impliquin contacte habitual amb menors, no han estat condemnades per sentència ferma per algun delictes contra la llibertat i indemnitat sexual. Aquesta declaració haurà de ser novament presentada pel contractista, a l'esmentat responsable del contracte, sempre que s'incorporin noves persones en l'execució del contracte que es trobin en la referida situació.

#### **10.12 Llei de transparència.**

L'adjudicatari es compromet a facilitar la documentació necessària per donar compliment al què es determina en la Llei del Parlament de Catalunya 19/2014, de transparència, accés a la informació i bon govern.

### **11. DOCUMENTACIÓ TÈCNICA I PROTECCIO DE DADES**

L'Adjudicatari haurà de lliurar a FGC tota la documentació tècnica objecte de la contractació.

De conformitat amb la llei orgànica 15/1999 de 13 de desembre, de Protecció de Dades de Caràcter Personal, tant FGC com els licitadors i posteriorment l'adjudicatari, s'obliguen a acomplir els procediments i obligacions establerts a la referida normativa i en el seu reglament RD 1720/2007 de 21 de desembre.

En conseqüència, tant FGC com els licitadors i l'adjudicatari, s'obliguen a custodiar i mantenir la confidencialitat de les dades que puguin conèixer durant la tramitació del present contracte, fins i tot quan aquest hagi finalitzat.

### **12. POSSIBLES DESPESES A CÀRREC DE L'ADJUDICATARI**

**12.1** Serà per compte de l'Adjudicatari la indemnització pels danys i perjudicis que s'originin a tercers com a conseqüència dels seus actes u omissions.

Serà, també a càrrec de l'Adjudicatari, la indemnització pels danys que s'originin a FGC o al seu personal, per causes idèntiques.

**12.2** L'Adjudicatari serà responsable de totes les reclamacions sobre la propietat industrial i comercial dels materials, procediments i equips utilitzats en els subministraments contractats, i pel resultat de la seva activitat es veurà obligat a indemnitzar a FGC per tots els danys i perjudicis que d'ells se'n puguin derivar en reclamacions.



**12.3** Són de compte i càrrec de l'Adjudicatari els materials i llur transport, així com el seu risc, i vetllarà per la seva vigilància on els tingui dipositats, sempre que en el projecte o documentació similar, no s'indiqui res en contrari.

### **13. FORMALITZACIÓ DELS CONTRACTES, DESPESES I IMPOSTOS**

Els contractes seran formalitzats en document privat però podran ser elevats a escriptura pública a sol·licitud de l'Adjudicatari, essent en aquest cas de part seva les despeses i impostos que esdevinguin d'aquesta formalització.

Totes les llicències, arbitris, taxes, gravàmens, tributs i impostos que esdevinguin a conseqüència de la contractació o per l'execució de l'objecte d'aquesta licitació, seran de compte i càrrec de l'Adjudicatari.

### **14. COBRAMENT DELS SERVEIS**

FGC cobrarà els ingressos que corresponguin al present contracte, mitjançant càrrec en el compte corrent de l'adjudicatari, als 30 dies de la data de la factura, excepte el cas de lloguers que es cobraran per mes avançat. Els dies d'emissió de les domiciliacions dels rebuts seran el 5 i el 20 de cada mes. A tal efecte l'adjudicatari aportarà prèviament la corresponent ordre d'autorització de dèbit en el seu compte (manament SEPA) El sistema indicat podrà ésser variat si així s'indica a l'apartat H del quadre de característiques.

Les despeses que es puguin originar com a conseqüència de la devolució de rebuts, seran a càrrec de l'adjudicatari.

En cas d'ingrés en els comptes d'FGC per part de l'adjudicatari, l'import abonat no s'entendrà aprovat ni rebut per FGC, si així no consta expressament.

FGC aplicarà interessos de demora, en cas de retard en el cobrament de les quantitats estipulades, segons els tipus d'interès legal del moment, incrementat en 2 punts.

### **15. REVISIÓ DE PREUS**

Els preus indicats en el contracte podran ésser revisats anyalment a partir de la data d'inici, com també en la mateixa data dels anys subsegüents, en el supòsit de que la seva vigència sigui renovada. La revisió s'acomodarà a l'Index de Preus al Consum que emeti l'INE o organisme que el substitueixi i referits a Catalunya.

FGC repercutirà en la facturació d'explotació els imports que siguin conseqüència d'obres de millora en els edificis o instal·lacions objecte de contracte.

Aquestes condicions podran ser variades si així s'especifica a la apartat G del quadre de característiques

### **16. PENALITZACIONS**

L'ADJUDICATARI està obligat a la realització del què n'ha estat objecte de la licitació i posterior contractació, amb els criteris de qualitat ofertats i als requeriments exigits en la documentació del concurs

Les faltes comeses per l'adjudicatari en el desenvolupament de l'activitat contractada es classifiquen com a molt greus, greus i lleus.

**Es consideren faltes molt greus:**

- Les agressions verbals o físiques a agents d'FGC o als clients.
- Negligències que posin en perill la seguretat pròpia, dels clients o d'altres treballadors de l'Empresa adjudicatària o d'FGC.
- La inhibició en el compliment de les seves funcions.
- La reiteració o reincidència de dues faltes greus en un mes o de tres faltes greus en un període de tres mesos consecutius
- El no compliment dels requisits de Q de qualitat i d'ISO 14.001, segons s'indica en el punt 7.23
- La no presentació en temps i forma de les dades econòmiques que preveu el punt 11 d'aquest plec de clàusules administratives.

**Es consideren faltes greus:**

- L'incompliment dels horaris i calendari d'obertura pactats sense previ acord.
- Desenvolupar l'activitat d'una manera incompleta i/o defectuosa a criteri del supervisor d'FGC que efectuï la inspecció.
- La incorrecta uniformitat o comportament de les persones durant la seva jornada laboral, segons el criteri dels supervisors d'FGC.
- La incorporació de nou personal que no disposi de la formació necessària d'acord amb el plec d'especificacions tècniques.
- La modificació de les tarifes dels productes ofertats en les unitats sense previ avís i/o autorització de FGC.
- La no disposició dels Fulls de Reclamacions a disposició dels clients.
- Incompliment o modificació de les activitats pròpies i complementàries sense previ avís.
- La reiteració o reincidència de dues faltes lleus en un mes o de tres faltes lleus en tres mesos consecutius.

**Es consideren faltes lleus:**

- La resta d'infraaccions al present plec de prescripcions no tipificades com a faltes greus o molt greus a criteri d'FGC.

FGC notificarà mensualment, o a final de temporada, a l'Adjudicatari les penalitzacions que ha comès.

Les faltes donaran lloc a una penalització en punts:

<b>Tipus de Falta</b>	<b>Punts de penalització</b>
Molt greu	50
Greus	25
Lleus	15

Amb l'acumulació de punts de penalització segons el quadre anterior, i en funció del tipus de falta comesa, FGC es reserva el dret de resoldre el contracte, quan l'adjudicatari acumuli 100 punts de penalització en un mes o 200 punts de penalització en tres mesos consecutius.

Així mateix FGC podrà penalitzar l'empresa adjudicatària amb sancions d'un import de QUARANTA EUROS per cada punt de penalització acumulat, que s'hauran de fer efectives juntament amb la liquidació del període en que siguin imposades.

FGC podrà incloure altres penalitzacions, les quals es recullen, en el seu cas a l'apartat G d'observacions del quadre de característiques.

## 17. INSPECCIÓ

És de la total incumbència d'FGC el fet d'exercir d'una forma continua i directa, la inspecció i la vigilància del què s'ha contractat, sense perjudici de que pugui confiar aquestes funcions, d'una forma complementària, a qualsevol empresa especialitzada.

Amb aquesta finalitat, l'Adjudicatari facilitarà la visita i l'examen de qualsevol procés o fase de l'objecte contractual als responsables de la inspecció d'FGC, així com els mitjans necessaris per tal que pugui realitzar a les dependències de l'Adjudicatari, les esmentades funcions.

Les persones a les quals ens referim en el paràgraf primer tindran accés lliure a tots els llocs on s'estiguin desenvolupant els treballs objecte de contractació.

La inspecció sobre l'execució del que és objecte de contracte, podrà ser efectuada tant durant la seva realització com al seu acabament.

## 18. RESPONSABILITATS DURANT L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

**18.1** L'Adjudicatari haurà de constituir una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil, per un import de 1.200.000€ que cobreixi la seva actuació durant l'execució del contracte. Aquest import podrà ser variat si així s'indica a l'apartat G del quadre de característiques. L'adjudicatari la mantindrà vigent durant tot el període del contracte i facilitarà una còpia a FGC. L'assegurança s'ajustarà a allò indicat a l'annex 3 d'aquest document.

En cas que FGC adjudiqui per separat a diverses empreses, els treballs objecte d'aquest document, les empreses adjudicatàries hauran de subscriure un pòlissa de l'import indicat, cadascuna d'elles.

En ambdós supòsits i en el cas d'estipular una franquícia a la pòlissa, aquesta no superarà els 300 euros.

**18.2** Sense perjudici de la responsabilitat que puguin tenir els responsables de la inspecció o vigilància dels treballs per part d'FGC, les modificacions que no estiguin degudament autoritzades per escrit per FGC, originaran responsabilitat per a l'Adjudicatari, el qui es veurà obligat a fer de nou la part dels mateixos que resultés afectada per aquelles, sense rebre'n cap mena d'abonament d'FGC.

**18.3** L'Adjudicatari, respondrà amb la garantia definitiva i amb la totalitat dels seus béns presents i futurs, de les reparacions que calgui efectuar a les instal·lacions per defectes de muntatge o de fabricació.

## 19. FINALITZACIÓ I/O RESOLUCIÓ DEL CONTRACTE

Seràn causes de resolució del contracte, les següents:

- a) La mort o incapacitat sobreenvenuda de l'Adjudicatari individual o l'extinció de la personalitat jurídica de la societat adjudicatària.
- b) Per mutu acord entre FGC i l'Adjudicatari.
- c) La no prestació per l'Adjudicatari de la garantia definitiva o les especials complementàries d'aquella i la no formalització del contracte en termini.

d) La demora en el compliment dels terminis per part de l'Adjudicatari i si el termini d'inici de l'execució del contracte és superior a un mes des de la data d'adjudicació.

e) L'incompliment de les restants obligacions contractuals essencials, especialment les relatives als serveis a prestar, quan una vegada requerida, transcorri un termini de set dies sense subsanació.

f) Per transformació, fusió i/o absorció, o per escissió de l'Adjudicatari (persona jurídica).

g) Per incompliment del contracte o per no ajustar-se els seus serveis, als seus terminis, condicions, característiques o horaris, així com per no facilitar en temps i forma les corresponents dades econòmiques previstes a la clàusula 11

h) Per irregularitats en el comportament del personal de l'Adjudicatari, sempre que no fos per causa de força major, que determinin la falta de prestació de tots els serveis contractats durant més de dos dies consecutius o tres alternatius en l'espai de deu dies naturals, o la falta de cinc alternatius en el període de deu dies naturals.

i) Per la comprovació per part d'FGC de qualsevol omisió o incompliment de les normes fiscals, de Seguretat Social o de prevenció de riscos laborals o la no superació per part de l'adjudicatari de les auditories de renovació o seguiment de les certificacions ISO 14001 o Q de Qualitat turística ja siguin internes (realitzades per personal d'FGC) o externes.

j) Per impedir o no facilitar a FGC l'exercici de les funcions d'inspecció, vigilància i supervisió a què es refereix el present plec i per la detecció per part d'FGC que l'adjudicatari du a terme els pagaments als seus proveïdors en condicions més desfavorables de les que ella mateixa ha acordat amb el contractista.

k) És causa específica de resolució del contracte l'incompliment de les obligacions previstes amb relació a l'ús del català i, en general, l'incompliment de qualsevol de les obligacions relatives a l'ús del català que es deriven de les previsions de la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística i de les disposicions que la desenvolupen. No obstant això, amb caràcter previ a l'adopció de les mesures de resolució contractual, FGC podrà requerir l'empresa contractista perquè compleixi les obligacions lingüístiques d'ús del català amb aplicació del sistema de penalitats previst en el present plec.

l) Les causes assenyalades en la normativa vigent, així com l'acumulació de penalitzacions prevista en la clàusula 13 d'aquest plec

Per causes imputables a l'Adjudicatari, a més a més de la pèrdua de la fiança definitiva, es procedirà a la resolució del contracte i l'Adjudicatari també assumirà l'import de la indemnització pels danys i perjudicis que FGC acrediti.

## **20. LLENGUA DE TREBALL EN L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE**

L'empresa contractista ha d'emprar el català en les seves relacions amb l'Administració de la Generalitat derivades de l'execució de l'objecte d'aquest contracte. Així mateix, l'empresa contractista i, si s'escau, les empreses subcontractistes han d'emprar, almenys, el català en els rètols, les publicacions, els avisos i en la resta de comunicacions de caràcter general que derivin de l'execució de les prestacions objecte de contracte.

En particular, l'empresa contractista ha de lliurar tota la documentació tècnica requerida per al compliment de l'objecte de contracte almenys en llengua catalana. Específicament, ha de redactar, almenys, en llengua catalana els documents del programa de treball de les obres, el pla de seguretat i salut –si escau-, els rètols informatius de l'obra, els rètols de senyalització, i tota la

resta de documents relatius a informes i annexos tècnics de les incidències d'execució segons les determinacions del clausulat específic del plec de prescripcions tècniques particulars.

En tot cas, l'empresa contractista i, si escau, les empreses subcontractistes, queden subjectes en l'execució del contracte a les obligacions derivades de la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística i de les disposicions que la desenvolupen.

## **21. JURISDICCIO I RECURSOS**

La Jurisdicció competent reconeguda per ambdues parts serà la dels Tribunals i Jutjats de Barcelona.

Per a resoldre les qüestions relatives a la preparació, adjudicació, efectes i extinció del contracte, serà competent l'ordre jurisdiccional civil al qual podran acudir els interessats, prèvia presentació davant d'FGC de la corresponent reclamació prèvia a la via judicial civil.

**DECLARACIÓ RESPONSABLE CONFORME L'EMPRESA COMPLEIX LES CONDICIONS ESTABLERTES LEGALMENT PER CONTRACTAR AMB FGC**

El senyor            amb DNI            i domicili a            , que actua en nom i representació de            , als efectes de la seva participació en el procediment núm            per a la contractació de            manifesta, que l'empresa que representa:

a) Està facultada per contractar amb l'Administració, ja que té personalitat jurídica i plena capacitat d'obrar d'acord amb el que s'estableix a l'article 54 del TRLCSP.

b) La finalitat o l'activitat de l'empresa té relació directa amb l'objecte del contracte, segons resulta dels seus estatuts o regles fundacionals.

c) L'empresa disposa de la corresponent habilitació empresarial o professional exigida en aquest plec.

d) El NIF de l'empresa vigent és :

e) La persona que compareix i signa la proposició té poder bastant per representar l'empresa, que aquest poder s'ha atorgat davant de fedatari públic, ha estat inscrit en el registre mercantil o registre oficial corresponent i que aquest poder es troba vigent i no ha estat revocat.

f) L'empresa disposa de la classificació exigida en aquest PCA o, en el seu cas, els requisits de solvència econòmica, financera i tècnica o professional exigits.

g) L'empresa no es troba compresa en cap de les circumstàncies assenyalades en l'article 60 del TRLCSP i està al corrent en el compliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social de conformitat amb el que estableixen els articles 13 i 14 del Reglament general de la Llei de contractes de les Administracions Públiques, aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, així com els requisits i obligacions exigits per la normativa vigent en matèria laboral, règim d'obertura instal·lació i funcionament legal i en particular tota la normativa de prevenció de riscos laborals.

h) No forma part dels òrgans de govern o administració d'aquesta societat cap persona d'aquelles a les que fa referència la Llei 5/2006, de 10 d'abril, de regulació de conflictes d'interessos dels membres del Govern i dels alts càrrecs de l'Administració General de l'Estat, així com la Llei 21/1987, de 26 de novembre, d'incompatibilitats del personal al servei de l'Administració de la Generalitat i la Llei 13/2005, de 27 de desembre, del règim d'incompatibilitats dels alts càrrecs al servei de la Generalitat.

i) Si s'escau, com a empresa estrangera, i en cas que el contracte s'executi a Espanya, aquesta es sotmetrà a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre, per totes les incidències que de manera directa o indirecta poguessin sorgir del contracte, amb renúncia, en el seu cas, al fur jurisdiccional estranger que pogués correspondre-li.

j) La informació i documents aportats són de contingut absolutament cert.

k) La indicació de La bústia electrònica on realitzar –a tots els efectes legals oportuns- les comunicacions i notificacions en el procés de licitació i, si s'escau, els posteriors tràmits d'adjudicació, formalització, modificació, negociació, execució i extinció normal o anormal del contracte, és :

l) Autoritzo a l'òrgan de contractació a obtenir directament dels òrgans administratius competents les dades o documents registrals, així com les dades fiscals necessàries, existents a bases de dades i altres fonts consultables, que es requereixin per procedir, en el seu cas, a l'adjudicació del contracte.

m) Que no existeix cap vincle entre els membres de l'empresa que represento i les persones d'FGC, que puguin influir en l'adjudicació del present procediment. En cas d'existir, així ho he manifestat en document annex a aquesta declaració, en el que he fet constar els noms de les persones relacionades i el seu tipus de vinculació, per a deixar constància d'aquest fet.

(Data, signatura i segell de l'empresa)

**PRINCIPIS ÈTICS I REGLES DE CONDUCTA ALS QUALS ELS LICITADORS I ELS CONTRACTISTES HAN D'ADEQUAR LA SEVA ACTIVITAT EN LES SEVES RELACIONS EN L'ÀMBIT DE LA CONTRACTACIÓ PÚBLICA AMB EL SECTOR PÚBLIC DE CATALUNYA**

D'acord amb l'article 55.2 de la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, les administracions i els organismes compresos en l'àmbit d'aplicació d'aquesta llei han d'incloure, en els plecs de clàusules contractuals i en les bases de convocatòria de subvencions o ajuts, els principis ètics i les regles de conducta als quals han d'adequar l'activitat els contractistes i les persones beneficiàries, i han de determinar els efectes d'un eventual incompliment d'aquests principis.

En compliment d'aquesta previsió legal, es fan públics els principis ètics i les regles de conducta als quals els licitadors i els contractistes han d'adequar la seva activitat en les seves relacions contractuals en l'àmbit de la contractació pública del sector públic de Catalunya.

Aquests principis i regles de conducta han d'ésser inclosos en tots els plecs de clàusules o documents reguladors de la contractació.

Així mateix, i de conformitat amb l'article 3.5 de la Llei 19/2014, els contractes del sector públic han d'incloure les obligacions dels adjudicataris de facilitar informació establertes per aquesta Llei, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència.

1.- Els licitadors i els contractistes han d'adoptar una conducta èticament exemplar, abstenir-se de realitzar, fomentar, proposar o promoure qualsevol mena de pràctica corrupta i posar en coneixement dels òrgans competents qualsevol manifestació d'aquestes pràctiques que, al seu parer, sigui present o pugui afectar el procediment o la relació contractual. Particularment s'abstindran de realitzar qualsevol acció que pugui vulnerar els principis d'igualtat d'oportunitats i de lliure concurrència.

2.- Amb caràcter general, els licitadors i els contractistes, en l'exercici de la seva activitat, assumeixen les obligacions següents:

- a) Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objectes dels contractes.
- b) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic en l'àmbit del contracte o de les prestacions a licitar.
- c) Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes.

3.- En particular, els licitadors i els contractistes assumeixen les obligacions següents:

- a) Comunicar immediatament a l'òrgan de contractació les possibles situacions de conflicte d'interessos. Constitueixen en tot cas situacions de conflicte d'interessos les contingudes a l'article 24 de la Directiva 2014/24/UE.
- b) No sol·licitar, directament o indirectament, que un càrrec o empleat públic influeixi en l'adjudicació del contracte.
- c) No oferir ni facilitar a càrrecs o empleats públics avantatges per a ells mateixos o per a terceres persones amb la voluntat d'incidir en un procediment contractual.
- d) Respectar els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva i abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la



competència, com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).

- e) No utilitzar informació confidencial, coneguda mitjançant el contracte i/o durant la licitació, per obtenir, directament o indirectament, un avantatge o benefici.
- f) Col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats.
- g) Complir les obligacions de facilitar informació que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposen als adjudicataris en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertocuin de forma directa per previsió legal.
- h) Denunciar els actes dels quals tingui coneixement i que puguin comportar una infracció de les obligacions contingudes en aquesta clàusula.

4.- L'incompliment de les obligacions contingudes a l'apartat anterior per part dels licitadors o contractistes s'ha de preveure com a causa, d'acord amb la legislació de contractació pública, de resolució del contracte, sens perjudici d'aquelles altres possibles conseqüències previstes a la legislació vigent.

**DECLARACIO RESPONSABLE DE VINCLES AMB PERSONAL D'FGC**

El Sr \_\_\_\_\_ amb DNI \_\_\_\_\_ i domicili a \_\_\_\_\_, que actua en nom i representació de \_\_\_\_\_, als efectes de la seva participació en el procediment núm. \_\_\_\_\_ per a la contractació de \_\_\_\_\_, manifesta que

Les persones que formen part dels òrgans de govern o administració d'aquesta societat, no es troben en cap situació de conflicte d'interessos, que pugui afectar la seva contractació amb FGC. Concretament DECLARO:

QUE CAP PERSONA DE LES QUE FORMEN PART DELS ÒRGANS DE GOVERN O ADMINISTRACIÓ DE L'EMPRESA A LA QUE JO REPRESENTO, TÉ CAP VINCLE PERSONAL, NI FAMILIAR, NI PROFESSIONAL, NI ECONÒMIC, NI POLÍTIC, NI DE CAP ALTRE TIPUS, QUE PUGUI DONAR LLOC A UN CONFLICTE D'INTERESSOS EN AQUESTA CONTRACTACIÓ.

-----

En cas contrari, si hi hagués algun vincle a declarar:

El Sr \_\_\_\_\_ amb DNI \_\_\_\_\_ i domicili a \_\_\_\_\_, que actua en nom i representació de \_\_\_\_\_, als efectes de la seva participació en el procediment núm. \_\_\_\_\_ per a la contractació de \_\_\_\_\_, DECLARO:

Que EL SR./SRA. \_\_\_\_\_, què forma part, *dels òrgans de govern o administració d'aquesta societat* (*.concretar el càrrec.*), TÉ UN VINCLE AMB EL SR./SRA. \_\_\_\_\_, qui treballa a FGC en el càrrec de (*.concretar el càrrec.*).

Aquest vincle és del següent tipus:

PERSONAL

ECONÒMIC

FAMILIAR

POLÍTIC

PROFESSIONAL

ALTRES (*especificar quin*)

Data, signatura i segell de l'empresa

**MODEL D'AVAL**

L'entitat \_\_\_( raó social de l'entitat de crèdit o societat de garantia recíproca)\_\_\_, NIF \_\_\_\_\_, amb domicili (a efectes de notificacions i requeriments) a \_\_\_\_\_, CP \_\_\_\_\_, localitat \_\_\_\_\_, i en el seu nom \_\_\_\_( nom i cognoms dels apoderats)\_\_\_, amb poders suficients per a obligar-la en aquest acte, segons resulta de la verificació de la representació que es ressenya a la part inferior d'aquest document,

## AVALA

A\_\_\_( nom i cognoms o raó social de l'avalat)\_\_\_, NIF \_\_\_\_\_, en concepte de garantia definitiva, en els termes establerts al Plec de Clàusules Administratives, per a respondre de les obligacions següents: adjudicació definitiva de \_\_\_\_(reproduir l'objecte de contracte)\_\_\_, davant: FERROCARRILS DE LA GENERALITAT DE CATALUNYA (d'ara endavant FGC), per un import d'euros (en xifres i en lletres):\_\_\_\_\_.

L'entitat avalista declara sota la seva responsabilitat, que aconpleix els requisits previstos en la normativa de contractació pública. Aquest aval s'atorga solidàriament respecte a l'obligat principal, amb renúncia expressa al benefici d'exclusió i amb compromís de pagament al primer requeriment de FGC. El present aval restarà en vigor fins que FGC, o qui en el seu nom sigui habilitat legalment, autoritzi la seva cancel·lació o devolució.

(Lloc i data)

(Raó social de l'entitat)

(Signatura dels apoderats)

---

 VERIFICACIÓ DE LA REPRESENTACIÓ PER L'ASSESSORIA JURÍDICA
 

---



---

 Província

Data

 Núm. o codi
 

---

**MODEL DE CERTIFICAT D'ASSEGURANÇA DE CAUCIÓ**

Certificat núm. \_\_

\_\_(raó social complerta de l'assegurador)\_\_ (d'ara endavant assegurador), amb domicili a, \_\_\_\_\_, i CIF \_\_\_\_\_, degudament representat per \_\_(nom i cognoms de l'apoderat o apoderats)\_\_, amb poders suficients per a obligar en aquest acte, segons resulta de la verificació de la representació que es ressenya a la part inferior d'aquest document,

**ASSEGURA**

A \_\_( nom i cognoms o raó social de la persona assegurada) \_\_, NIF \_\_\_\_\_, en concepte de beneficiari de la assegurança davant: FERROCARRILS DE LA GENERALITAT DE CATALUNYA, (d'ara endavant FGC), fins l'import d'euros\_\_ (en lletres i xifres)\_\_\_\_\_, en els termes i condicions establerts al Plec de Clàusules Administratives pel que es regeix el contracte de \_\_(reproduir l'objecte de contracte)\_\_\_\_\_, en concepte de garantia definitiva, per a respondre de les obligacions, penalitats i altres despeses que es puguin derivar conforme a les normes i altres condicions administratives precitades davant FGC.

La falta de pagament de la prima, sigui única, primera o següents, no donarà dret a l'assegurador a resoldre el contracte, ni aquest quedarà extingit, ni la cobertura de l'assegurador suspesa, ni aquest alliberat de la seva obligació, en cas de que l'assegurador hagi de fer efectiva la garantia.

L'assegurador no podrà oposar a FGC les excepcions que puguin correspondre-li contra el prenedor de l'assegurança.

L'assegurador assumeix el compromís d'indemnitzar a FGC al primer requeriment La present assegurança de caució continuarà vigent fins que FGC, o qui en el seu nom sigui habilitat legalment, autoritzi la seva cancel·lació o devolució.

(Lloc i data)

(Assegurador)

(signatura)

---

**VERIFICACIÓ DE LA REPRESENTACIÓ PER L'ASSESORIA JURÍDICA**


---

Província

Data

Núm. o codi