

DECLARACIÓ RESPONSABLE EN RELACIÓ AL PROTOCOL CONTRA EL COVID-19

Amb el present document, el Sr./Sra. _____,
amb NIF _____ en qualitat de _____ de l'escola d'esquí
_____, del Municipi
_____, certifica davant de Ferrocarrils de la Generalitat
de Catalunya que el centre del qual és responsable que

- Atesa la situació actual en el marc de la crisi sanitària de la Covid-19, l'esmentat/da Director és coneixedor que s'han d'adoptar les mesures de prevenció de contagi de la malaltia i de seguretat i higiene personals per al bon desenvolupament de l'ús de les instal·lacions de FGC.
- Des de FGC se'ls ha informat del seu protocol de mesures de seguretat per a la prevenció de contagis (Annex 1) i, en aquest sentit, declara que coneix les mateixes.
- Ha informat al personal i als usuaris/es de les mesures que FGC ha establert a les seves instal·lacions per a la prevenció i contenció de la COVID-19 i de la seva obligatorietat.
- El centre disposa d'un Protocol de prevenció i contenció de la COVID-19 que preveu una sèrie de mesures i actuacions, orientades tant al personal com als usuaris/es, que es regeix per les normes i protocols establerts per a l'etapa de represa del Pla d'Acció per al Desconfinament Esportiu de Catalunya, Pla sectorial "Especificacions sobre el Pla d'actuació per al curs 2020-2021 per a centres educatius en el marc de la pandèmia per COVID-19 en relació amb les activitats extraescolars i les colònies i sortides escolars", per les resolucions del Departament de Salut i les Ordes Ministerials que corresponguin. Aquest protocol inclou:
 - Mesures informatives i de prevenció Covid19 (panells informatius, infografies, senyalitzacions específiques per mantenir la distància social, entre d'altres indicades a l'Annex 1).
 - Mesures d'higiene i condicionament de les instal·lacions (neteja i desinfecció, disposició de gel hidroalcohòlic, ventilació, entre d'altres indicades a l'Annex 1).
 - Mesures de salut i seguretat (control d'accés, formació e informació al personal, declaració autoresponsable del personal i usuaris/es certificant no tenir símptomes ni contacte estret amb persones amb COVID19, material de protecció per al personal, entre d'altres indicades a l'Annex 1)
 - Mesures de comunicació i actuació amb el personal, usuaris/es i FGC en cas de detectar-se una persona amb COVID19 (entre d'altres indicades a l'Annex 1).
- És coneixedor/a del possible risc de contagi per la pròpia naturalesa de les activitats al seu centre i a les instal·lacions de FGC, atès que implica un contacte proper dels/de les participants i no es pot garantir un risc nul de transmissió, tot i usar tots el mitjans de protecció disponibles.

I perquè així consti, i en prova de conformitat i d'haver entès la informació facilitada, signa el present document a el dia ____ de ____ del 2020

¹ La finalitat és la gestió de les empreses que treballen a FGC. Les dades no es cediran a tercers excepte en els casos legalment previstos. El tractament de les dades està legitimat per el compliment article 24 llei 31/1995 de Prevenció de riscos Laborals. Les dades es conservaran fins que siguin necessàries per la finalitat per la qual han estat recollides i/o termes legals. Vostè té dret a accedir a les dades, rectificar-les, suprimir-les, sol·licitar-ne la portabilitat, oposar-se al tractament i sol·licitar-ne la limitació. Aquests drets es poden exercitar enviant correu al responsable que figura al peu de la clàusula. També pot presentar reclamació davant l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades.
Responsable: Ferrocarrils de la Generalitat de Catalunya (FGC) amb CIF Q0801576J i domicili a Carrer dels Vergós 44. - 08017 - Barcelona. – Dades contacte del DPD : dpd@fgc.cat

ANNEX 1:

PROTOCOL DE MESURES PREVENTIVES I ORGANITZATIVES A APLICAR PER TREBALLADORS D'EMPRESSES EXTERNES A FGC

- **Obligatori l'ús de mascaretes** a tot el personal extern que realitzi tasques a les instal·lacions de FGC.
- **Serà Obligatori el control de temperatura diari** a tots els treballadors, abans de començar la jornada en un centre de FGC. L'empresa externa es responsabilitzarà de realitzar el control de temperatura als treballadors que accedeixin a les instal·lacions de FGC.
- Amb l'aprovació del responsable dels treballs de FGC, els treballadors externs, podran fer ús dels recursos propis de FGC per control de temperatura (càmeres termogràfiques, termòmetres sense contacte).
- **Des de FGC es podrà realitzar control aleatori de temperatures.**
- En cas que hi hagi detecció d'un treballador/a extern amb **temperatura igual o superior a 37,3°C, no podrà accedir a realitzar les tasques contractades a FGC.**
S'informarà immediatament a l'àrea contractant i al departament de PRL de FGC en el següent e-mail: prevencio@fgc.cat
- Cal proveir al personal dels productes d'higiene necessaris per a poder seguir les recomanacions individuals, adaptant-se a cada activitat concreta. Amb caràcter general, és necessari mantenir un aprovisionament adequat de solució hidroalcohòlica i mocadors d'un sol ús
- Si es presenten símptomes que puguin estar relacionats amb la COVID-19 (tos, febre, dificultat respiratòria i malestar general), la persona treballadora es quedarà a casa, es posarà en contacte amb el Centre d'Atenció Primària o trucarà al 061 i ho comunicarà a la seva empresa.
- Evita la salutació o contacte físic, inclòs el donar la mà.
- En les tasques en les que es realitzi treballs en contacte amb superfícies, aquestes es desinfectaran abans i després del contacte, utilitzant productes de desinfecció inclosos en el llistat de productes autoritzats i que siguin d'ús públic general
https://www.mscbs.gob.es/profesionales/saludPublica/ccayes/alertasActual/nCov-China/documentos/Listado_virucidas.pdf
- Per les tasques de desinfecció es farà **us obligatori de protecció respiratòria i guants de protecció química** i els EPI's indicats a la fitxa de seguretat química i a l'avaluació de riscos per aquesta tasca.
- Les tasques i processos laborals han de planificar-se perquè els treballadors puguin mantenir la **distància interpersonal mínima de 2 metres**, tant en l'entrada i sortida al centre de treball com durant la permanència en aquest.
- Es recomana **evitar desplaçaments** de treball que no siguin essencials i que puguin solucionar-se mitjançant trucada o videoconferència.

- **Es recomana l'ús individualitzat d'eines i altres equips de treball havent de desinfectar-se després de la seva utilització. Quan l'ús d'eines o altres equips no sigui exclusiu d'un sol treballador, es desinfectaran entre les diferents utilitzacions.**
- **Renta't sovint les mans amb aigua i sabó, o amb una solució hidroalcohòlica. És especialment important rentar-se després de tossir o esternudar o després de tocar superfícies potencialment contaminades. Tracta que cada rentada duri almenys 40 segons.**
- **Cobreix-te el nas i la boca amb un mocador d'un sol ús en tossir i esternudar, i rebutja'l a continuació a una galleda d'escombraries que compti amb tancament. Si no disposes de mocadors emprà la part interna del colze per a no contaminar les mans.**
- **Evita tocar-te els ulls, el nas o la boca.**
- **Facilita el treball al personal de neteja quan abandonis el teu lloc, mantenint l'ordre i la neteja del lloc de treball. Els residus generats els gestionarà l'empresa externa, emportant-se els mateixos al acabar la jornada.**
- **Tira qualsevol deixalla d'higiene personal (especialment, els mocadors d'un sol ús) de manera immediata a les papereres o contenidors habilitats.**
- **Si durant la feina presenten símptomes que puguin estar relacionats amb la COVID-19 (tos, febre, dificultat respiratòria i malestar general), avisa immediatament als teus superiors i al responsable de l'Àrea d'FGC.**
- **Els treballadors hauran d'estar informats i formats sobre els riscos derivats de coronavirus, amb especial atenció a les vies de transmissió i a les mesures de prevenció i protecció adoptades**
- **Les Visites a les instal·lacions estaran limitades a 4 persones, amb ús obligatori de la mascareta i mantenint la distància de seguretat de 2 m.**